

自動車保険インターネットお手続きサイト ご利用方法

お手続き可能期間 **満期日 2日前の23:55まで**

お手続きサイト利用可能時間 6:00~翌4:00
※年末年始やシステムメンテナンスなどにより変更となる場合があります。

お手続きの全体的な流れ

5ステップは簡単



STEP① ログインID・パスワードを発行します。

【初めての方】発行後、ログインIDが記載されたお手続きサイトご案内メールとパスワード発行メールの2つのメールが届きます。

【2回目以降の方】ログインIDが記載されたお手続きサイトご案内メールが届きます。パスワードは前年と同じです。
※パスワードをお忘れの際は再発行が必要です。

STEP② ①で発行されたIDとパスワードでお手続きサイトへログインしてください。

STEP③ 画面の案内にそって、更新お手続きをお願いいたします。

STEP④ お手続き完了メールが届きます。

STEP⑤ マイページのご登録・専用アプリインストールをお願いいたします。

STEP① ログインID・パスワードの発行



東京海上日動サイト

<http://ezoo.jp/next/entry> へアクセスしてください。



←スマホはこちら

1 個人情報の取扱いについて

アクセスありがとうございます。自動車保険インターネットお手続きサイトご利用のための、ログインID・パスワード発行を行うことができます。パスワードの再発行をする場合も、こちらからお進みください。

ログインID・パスワード発行までの流れ

個人情報の取扱いのご確認(本画面)

以下の「個人情報の取扱いに関するご案内」の内容を必ずご確認ください。よろしければ「同意する」にチェックを入れてください。

個人情報の取扱いに関するご案内
(※必ずご確認ください。)

同意する

「個人情報の取扱いに関するご案内」の内容を確認のうえ、『同意する』を選択し『次へ進む』をクリックしてください。

《エラーとなった場合》

『戻る』ボタンをクリックして再度ご入力内容をご確認いただくか、画面右下記載のコードをお控えのうえ、取扱代理店までお問い合わせください。

⚠️ メールが届かない！ そのときは以下をご確認ください。

- ① 設定済のメールアドレスに誤りがないか、再度東京海上日動サイトにてご確認ください。
 - ② 迷惑メールBOXに入っていないか、ドメイン設定がされていないかをご確認ください。
 - ③ ご自身の別のメールアドレスを再度設定してください。
- いずれの場合も届かない場合は、取扱代理店にご連絡をお願いします。

2 ご本人確認

本人確認

ご契約者の氏名を入力してください。

氏名(カナ) **必須**

例: ホケン タロウ
セイ
メイ

下記1、2、3いずれか選択し、入力してください。

1. 証券番号

現在のご契約の証券番号を入力してください。
東京海上日動以外の自動車保険をご契約中の場合、「1. 証券番号」によるご本人確認はできません。

2. 登録番号と生年月日

登録番号又は車両番号、原付の場合は登録番号を入力してください。

登録番号入力

登録番号

満期を迎えられるご契約において、生年月日情報を入力していない場合、1、3いずれかをご利用ください。

生年月日

年

月

日

3. 登録番号と満期日

保険証券等を参照のうえ、下記のいずれかを選択し、『次へ進む』をクリック。

- ① 証券番号
 - ② 登録番号と生年月日
 - ③ 登録番号と満期日
- ※3つすべてご入力いただく必要はございません。

3 メールアドレス確認

メールアドレス確認

メールアドレス確認
お客様がご契約者ご本人様であることが確認できました。下記メールアドレス宛に「自動車保険お手続きのご案内」および「パスワード発行メール」を送信します。

メールアドレスをご確認ください。

ご契約者氏名

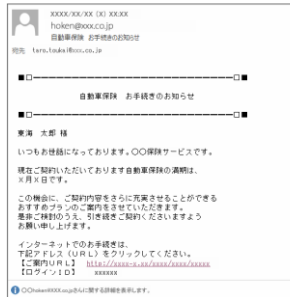
様

メールアドレス **必須**

例: abc@tokiomarine-nichido.co.jp

メールアドレスを確認し、『次へ進む』をクリックしてください。

4 お手続きのお知らせメール・パスワード発行メール

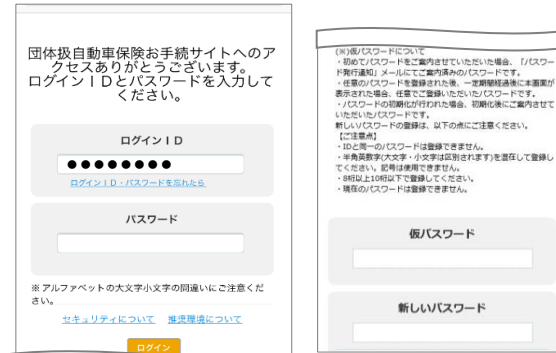


初めての方は、「お手続きのお知らせメール」と「パスワード発行メール」が届きます。2回目以降の方は、「お手続きのお知らせメール」のみが届きます。

「お手続きのお知らせメール」に記載の『ご案内URL』よりアクセスしてください。
※IDメールとPWメールの受信にタイムラグが生じるケースがございます。

STEP② ①で発行されたIDとパスワードでお手続きサイトへログイン

5 【初めての方】仮パスワードを変更します。 【2回目以降の方】以前設定したパスワードを入力し、有効期限が切れている場合は再設定してください。



「パスワード発行メール」に記載のパスワード（仮パスワード）を入力し、『ログイン』してください。ログイン後、仮パスワード欄には、「パスワード発行メール」記載のパスワードを入力し、新しいパスワード欄には、任意のパスワードを入力するうえ、『次へ進む』をクリックしてください。
※パスワードは半角英数字混在で設定してください。
メールから貼り付けする場合は空白が入っていないの8桁から10桁かご注意ください。

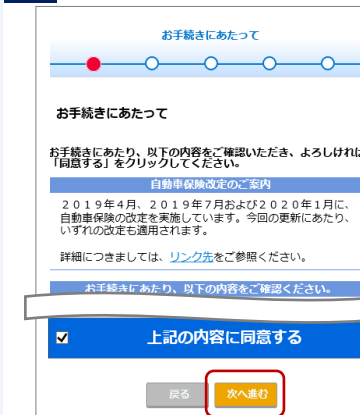
STEP③ 画面の案内にそって更新お手続き

7 お手続きされるご契約を選択



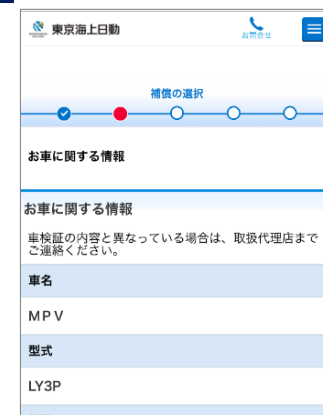
お手続き対象のご契約が表示されます。『お手続きへ』をクリックしてください。
※複数台所有のお客様は、満期のタイミングによってはご契約一覧に反映されないこともございます。

8 お手続きにあたっての確認事項



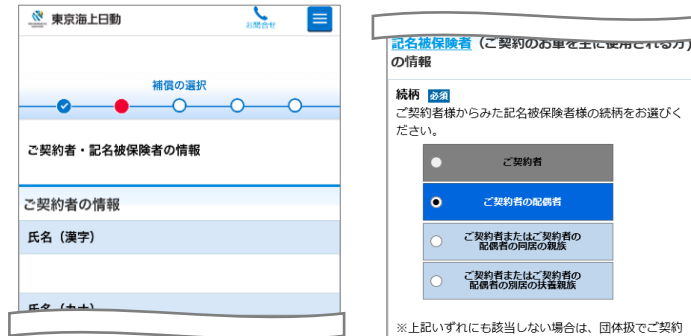
お手続きにあたっての確認事項をご確認いただき、『上記の内容に同意する』を選択し、『次へ進む』をクリックしてください。

9 お車に関する情報などのご確認



お車の情報、使用目的をご確認いただき、『次へ進む』をクリックしてください。

10 ご契約者・記名被保険者・車両所有者に関する情報などのご確認



ご契約者・記名被保険者・車両所有者の情報をご確認いただき、『次へ進む』をクリックしてください。

⚠️ ご注意

- 記名被保険者・車両所有者の続柄を選択する際に選択肢がない場合には、必ず取扱代理店までご連絡ください。
- 更新前後に、お車の買い替え等を予定されている場合は、代理店までご連絡ください。

⚠️ よくあるエラー

- 契約住所の「カナ入力欄」に番地以降も入力されているかご確認ください。
- 「年齢条件」は「最も若い運転者」に合わせて設定してください。
- 「記名被保険者の免許証有効期限」は誕生日の翌月をご入力ください。

11 お見積り結果のご確認とプラン申込み



- ・お見積り結果が表示されています。
- ・各項目の『+』をクリックすると詳細の確認ができます。
- ・『変更』をクリックすると変更画面に遷移し、補償内容の変更（※）を行うことができます。
- ・お見積り結果を確認し、ご希望のプランの『このプランを申込み』をクリックしてください。

⚠️ ご注意
 本画面ではまだお申し込みは完了しておりません。
 ※一部変更できない項目がございます。変更できない場合は、お手数ですが代理店までお問い合わせください。

12 ドライブレコーダー端末等について

ドライブレコーダー端末等について

※以下の場合に当画面を表示します。ご認識と異なる場合は「お見積り結果」画面に戻り、「その他の補償・特約等」からお申し込み内容をご確認ください。

- ・あらかじめドライブレコーダー端末を挿入する。
- ・ドライブレコーダー端末を交換する（前方1カメラ型→2カメラ型一体型、または2カメラ型→前方1カメラ型）。
- ・ドライブレコーダー端末を返却する。

ドライブレコーダー端末の送付先、返却用ボックスの送付先について

ドライブレコーダー端末の送付先、または返却用ボックスの送付先はどちらですか？ **必須**

- ご契約者の住所に送付する
- 指名被保険者の住所に送付する

戻る 次へ進む 中断する

ドライブレコーダー（DAP）特約の付帯条件が前年度異なる場合、この画面が表示されます。送付先を選択し、『次へ進む』をクリックしてください。

13 ご契約にあたってのご確認事項

ご契約にあたってのご確認事項

以下の欄目にすべて該当しない場合には、そのまま「次へ進む」をクリックしてください。該当する場合には、「有」、「はい」をチェックのうえ、「次へ進む」をクリックしてください。

- ご契約のお車を同一とする他の自動車保険契約または共済契約がありますか。
 有 無
- 過去1年間に保険会社から普通保険約款または特約により解除されたことがありますか。
 有 無
- ご契約車が所有かつ使用されているお車で、自動車保険（任意保険）をご契約のものが今回お申込みのお車と合わせて10台以上ありますか。
 はい いいえ

戻る 次へ進む 中断する

ご契約にあたっての確認事項をご確認いただき、該当がなければ『次へ進む』をクリックしてください。

14 意向のご確認・お申込み

意向のご確認・お申込み

また、ご契約は成立しておりませんので、ご注意ください。

ご契約内容がお客様のご意向に沿ったものとなっているかご確認ください。すべて正しい場合は画面下部の「パンフレット兼重要事項説明書」をご確認のうえ、お申込みください。

※またはお付けされた事項にご契約に関する重要な事項（告知事項）です。これが事実と異なる場合や事実と異なるご回答をした場合、お付けされた事項（告知事項）の変更について通知なく、取扱代理店または東京海上日動にご連絡がない場合には、ご契約を解除することがあります。この場合、保険金をお支払いできないことがありますので、ご注意ください。詳細は、パンフレット兼重要事項説明書をご参照ください。

お名前 契約一部 種
 お名前 (カナ) ゴケイヤク イチロウ 様

ドライブエージェントパーソナル（DAP）特約 をセットする場合には、「ドライブレコーダー端末を挿入する」または「ドライブレコーダー端末を返却する」を選択する必要があります。

同意して申込み

戻る 中断する

「パンフレット兼重要事項説明書」を必ずご確認ください、『同意して申込み』をクリックしてください。

⚠️ ご注意
 『同意して申込み』をクリックするまでは、ご契約は成立しておりません。

STEP④ お手続き完了メールのご確認

15 ご契約の成立

ご契約の成立

お手続きありがとうございました。以下の通り、自動車保険は更新されます。

ご契約の証券番号
 1000032860

ご契約のしおり（約款）について
 ご契約のしおり（約款）は東京海上日動ホームページからご覧いただけます。

契約内容について
 「Web証券」をご確認いただくためには、「マイページ」にご登録する必要があります。

マイページのご登録はこちら

ご登録内容の確認、事故連絡や進捗確認、保険金請求は、「マイページアプリ」からのご利用がおすすめです！

本画面が表示されると、ご契約成立となります。「証券番号」または「ご契約内容について」をクリックすると、お申込みいただいたご契約内容をご確認いただけます。

《受付完了画面が表示された場合》

受付完了画面が表示された場合は、取扱代理店にてお申込み内容を確認後、契約成立のご連絡をさせていただきます。

※この契約は未成立です

この度は、自動車保険をお申込みいただき、ありがとうございました。お申し込みいただいた内容で受付は完了しましたが、ご契約は成立していません。取扱代理店でご確認のうえ、進捗をご連絡させていただきます。

以下のメールアドレスに、「ログインID」と「パスワード」を

更新のお手続きは以上です。引き続き、マイページのご登録をお願いいたします。

STEP⑤ マイページのご登録

●マイページの登録方法 約3分で簡単に登録できます！

- STEP 1 利用規約に同意の上、必要事項を入力します
- STEP 2 必要項目を入力、登録します
- STEP 3 本登録ご案内メールのURLより登録完了！

●マイページとは

個人のお客様向けのインターネットサービスです。ご契約内容の確認や住所変更などのお手続きができます。



Q 加入中の契約を確認したい！

A 契約内容の一覧・保険証券*がいつでも確認できます。
 *Web証券を選択された場合のみ

Q 住所変更等、契約内容を変更したい！

A いつでもどこでも、好きなタイミングで手続き*ができます。
 *一部の契約内容変更手続きのみ

Q 災害や事故の連絡をしたい！

A 簡単に事故・災害やその他保険請求に関する連絡ができます。

Q 事故を起こしてしまった！これからどうなるんだろう…

A 事故対応の進捗状況がリアルタイムで確認できます。

おすすめ！より便利にお使いいただくための“マイページアプリ”



万が一のときの連絡も、ちょっと気になる補償の相談も、いつでもどこでもサポートします！

【アプリインストール方法】

- マイページアプリのWebサイトに、スマートフォンからアクセス
 - Webサイトのリンクから、アプリをインストール※
- ※直接 App Store または Google Play から「東京海上日動マイページ」と検索してインストールすることもできます。 ※App StoreはApple Inc.の商標です。Google PlayはGoogle LLCの商標です。



イチオシ機能！

数回のタップで事故連絡が可能！GPS機能で事故現場も通知！

大雨警報などの災害情報をリアルタイムでPUSH配信

お手続きいただきありがとうございました。