

## ご契約者の皆さまへ

損保ジャパンでは、職場やご自宅のパソコン・スマートフォンからインターネット上で24時間いつでも自動車保険のご継続手続きが可能です。面倒な申込書類のやり取りも不要ですので、この機会にぜひ団体扱自動車保険WEB更新サービス **Clickar** (クリッカー) をご利用ください。

このチラシはClickar更新サービスのお手続き前に必要なマイページ会員登録の操作についてご案内します。



© JAPAN-DA

### 操作に関するお問い合わせ



マイページの操作でお困りの場合は…  
右の二次元コードからAIチャットにご質問ください。



### マイページ会員登録お手続き手順 (所要時間目安: 約5分)

画面イメージはPC版です

#### 1 マイページにアクセス

損保ジャパン マイページ

キーワード検索



スマートフォンでお手続きされる場合はカメラで二次元コードを読み取ってください。

#### 2 マイページログイン

「新規登録」ボタンをクリックします。

#### 3 マイページご利用までの流れを確認

マイページ登録完了までの手順をご確認ください。

再度「新規登録」ボタンをクリックします。

#### 4

### 会員規定への同意

#### 5

### お客さま情報の入力

#### 6

### お客さま情報の確認

「会員規定」をご確認ください。

ご同意いただける場合は「会員規定について確認しました。」をチェックします。

「同意する」をチェックします。

「次へ」ボタンをクリックします。

必須項目について入力してください。

⚠️ 設定したパスワードは本登録の際に必要ですので、必ず控えておいてください。

★重要★  
・Clickar更新サービスでお手続きをおこなっていただく契約の「証券番号」を入力してください。  
(『更新後』証券番号ではありません)。  
・入力された情報とご契約情報の下記4項目が一致していないと契約の登録ができません。  
「氏名」「住所」「生年月日」「電話番号」  
・複数の自動車保険にご加入の方は、「追加」ボタンをクリックすると最大5契約まで登録可能です。マイページ登録後に契約を追加することも可能です。

「次へ」ボタンをクリックします。

前画面でご入力いただいた内容をご確認ください。

「確定」ボタンをクリックします。

7

### 仮登録受付

仮登録を受け付けたことを画面で表示しています。

ご登録いただいたメールアドレス宛にメールが送信されます。  
※この段階では、まだ登録手続きは完了していません。

10

### 登録完了

マイページ会員登録が完了したことを画面で表示しています。

ご登録いただいたメールアドレス宛に登録完了のメールが送信されます。  
件名：マイページ会員登録完了のご連絡（損保ジャパン）



マイページ会員にご登録いただき、ありがとうございました。

ご契約の自動車保険の継続手続きをされる場合は、以下いずれかの方法でお手続きください。

8

### メール受信

メールに記載されているURLをクリックしてください。  
※メール受信後、24時間以内に本登録をおこなってください。

9

### 本登録

「5」お客さま情報の入力」で設定したパスワードを入力してください。

「登録」ボタンをクリックしてください。



登録後、すぐにお手続きされる場合

10 登録完了画面の「マイページトップへ」ボタンをクリックしてください。

車名、保険始期など表示内容から、更新のご契約であることを確認し、「更新のお手続き」ボタンをクリックしてお手続きしてください。



後日、お手続きされる場合

キーワード検索または二次元コードの読み取り

損保ジャパン マイページ



マイページログイン画面でメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

更新のご契約であることを確認し、「更新のお手続き」ボタンをクリックしてお手続きしてください。

【お問い合わせ先】（取扱代理店）

（引受保険会社）



〒160-8338 東京都新宿区西新宿1-26-1  
<公式ウェブサイト> <https://www.sompo-japan.co.jp/>

# ご契約者の皆さまへ

損保ジャパンでは、職場やご自宅のパソコン・スマートフォンからインターネット上で24時間いつでも自動車保険のご継続手続きが可能です！この機会にぜひ団体扱自動車保険WEB更新サービス **Clickar**（クリッカー）をご利用ください。



### ★★お手続き前に★★

- ①ポップアップブロックの設定を「無効」にしてください。
- ②メール設定でドメイン指定 (@sompo-japan.co.jp) してください。
- ③キーワード検索、または二次元コードの読み取りをしてください。

「損保ジャパン マイページ」でキーワード検索

スマートフォンでお手続きされる場合は、カメラで二次元コードを読み取ってください。



## お手続きフロー

### マイページ部分

1. マイページログイン
2. マイページトップへご契約の選択
3. 自動車保険更新のご案内画面

★ご注意★  
マイページ会員登録がお済みでない方は会員登録から始めてください。

### 1. 事前確認

#### 契約内容確認

2. 契約基本情報の確認
3. 補償内容の確認
4. 契約詳細の確認
5. 決定プランの確認
6. お客さま情報・支払情報

### Clickar更新サービス部分

7. 重要事項等確認
8. お申込み手続き
9. 手続き完了

## 1 マイページログイン



マイページ登録済のメールアドレス、パスワードでログインします。ワンタイムパスワードを求められた場合はメールに届くワンタイムパスワードで認証してください。

## 2 マイページトップへご契約の選択



証券番号や保険期間など表示内容から更新するご契約であることを確認し「更新のお手続き」ボタンをクリックしてください。

## 3 自動車保険更新のご案内



ご契約更新までの流れをご確認いただき「更新のお手続きへすすむ」ボタンをクリックしてください。

Clickar更新サービスの「事前確認」画面に遷移します。

## Clickar更新サービスお手続き手順（所要時間目安：約10分） 画面イメージはPC版です。

### 1 事前確認



個人情報の取扱いならびに勧誘方針等をご確認いただき「確認しました」をチェックしてください。活性化した「次へ」ボタンをクリックしてください。

### 2 契約内容確認 ①契約基本情報の確認



運転者の範囲（運転者の限定、年齢条件）についてご確認いただき、「確認しました」をチェックします。

ポップアップメッセージの「OK」をクリックします。

記名被保険者の免許証の色などをご確認いただき「上記の内容で間違いありません」をチェックして「次へ (②補償内容の確認へ)」ボタンをクリックします。

### 3 契約内容確認 ②補償内容の確認



お手続きをするプランを選択します。

「上記の内容で間違いありません」をチェックし、「次へ (③契約詳細の確認へ)」ボタンをクリックします。

## 4 契約内容確認 ③契約詳細の確認

次回免許更新年月など記名被保険者情報、車両情報の確認や最若年運転者情報の設定後、「上記の内容で間違いありません」をチェックし、「次へ (④決定プランの確認へ)」ボタンをクリックしてください。

## 5 契約内容確認 ④決定プランの確認

選択したプラン名が表示されます。

基本情報、決定したプランの内容をご確認いただき、「上記の内容で間違いありません」をチェックし、「次へ (⑤お客さま情報・支払情報へ)」ボタンをクリックします。

## 6 契約内容確認 (お客さま情報・支払情報)

お客さま住所、電話番号、団体名や支払方法等をご確認いただき、「上記の内容で間違いありません」をチェックし、「次へ (重要事項等確認へ)」ボタンをクリックします。

## 7 重要事項等確認

「重要事項等説明事項を開く」ボタンをクリックし、別ウィンドウで開く重要事項等説明書のPDFページをご確認ください。

「重要事項等説明書の電磁的交付および...」ボタンをチェックします。

告知事項、通知事項等をご確認後、「確認しました」をチェックして「次へ (お申し込み手続きへ)」ボタンをクリックします。

## 8 お申し込み手続き

次回満期時のご案内方法を選択します。

「契約を申し込む」ボタンをクリックします。

## 9 手続き完了

お手続きが完了すると証券番号が表示されます。

マイページに登録されたメールアドレスへ更新手続きのお礼メールが送信されます。  
メール件名：【御礼】自動車保険のお手続きありがとうございました/損保ジャパン



お手続きいただき  
ありがとうございました。

© JAPAN-DA

**!** お客さまの利用環境によっては「閉じる」「終了」ボタンを押すとウィンドウが閉じずに白い画面が残ってしまうことがあります。白い画面が表示された場合はウィンドウを閉じてください。

### 操作に関するお問い合わせ



ご継続の操作でお困りの場合は…  
右の二次元コードからAIチャットにご質問ください。



【お問い合わせ先】 (取扱代理店)

(引受保険会社)



損害保険ジャパン株式会社

SOMPO

〒160-8338 東京都新宿区西新宿1-26-1  
<公式ウェブサイト> <https://www.sompo-japan.co.jp/>

# 【参考】WEB更改サービスご利用におけるよくある問い合わせ

## 1 自動車保険WEB更改お手続き方法について

下記URLまたは右記QRコードよりアクセス可能です。

[https://ebz04.sompo-japan.co.jp/B50A/XMP/XMPPFLBEF/XMPBE002/XMPBE002001FC01.aspx?utm\\_source=login\\_screen&utm\\_medium=mouse\\_url&utm\\_campaign=mirai2](https://ebz04.sompo-japan.co.jp/B50A/XMP/XMPPFLBEF/XMPBE002/XMPBE002001FC01.aspx?utm_source=login_screen&utm_medium=mouse_url&utm_campaign=mirai2)



マイページからログインされた方は、下記よりお手続き下さい。



「更新のお手続きへすすむ」をクリックいただくと、その後、契約基本情報の確認、補償内容の確認、契約詳細の確認、決定プランの選択、お客さま情報・支払情報の確認、重要事項等の確認、お申込み手続き、手続き完了となります。お手続きの際、ご不明点があれば、クボタ総合保険サービスまでご連絡下さい。



## 2 マイページのアドレス変更方法について

マイページにログインしていただき、下記対応をお願いいたします。

PC

画面右側の「メールアドレスの変更」ボタンから変更のお手続きをお願いします。



スマートフォン

右上の☰をクリックいただき「メールアドレスの変更」ボタンから変更をお願いします。



メールアドレスをすでに変更していて「ワンタイムパスワード」等が届かない場合について（上記変更が出来ない場合）、裏面のマイページカスタマーセンターまでお問合せください。

【引受保険会社】



損害保険ジャパン株式会社

お問い合わせ先  
【取扱代理店】

クボタ総合保険サービス株式会社

〒556-8601

大阪市浪速区敷津東一丁目2番47号

株式会社クボタ 第2ビル

TEL 06-6648-3721 FAX 06-6648-3729

### 3 損保ジャパンにて複数契約がある方のマイページ登録方法について

1. マイページにログイン後、マイページメニュー右側の「ご契約の追加」をクリック  
(スマートフォンの場合は右上の☰をクリックいただき、「ご契約の追加」をクリック)
2. 追加したい証券番号を入力して「上記契約を追加」ボタンをクリック

#### PC、スマートフォン共通

##### 当社のご契約

登録日時時点で有効な当社契約の証券番号をご入力ください。  
証券番号は、保険証券、継続証、自動車保険満期のご案内などに記載されています。(詳細は[こちら](#))  
※マイページに登録できない契約は[こちら](#)をご参照ください。

証券番号  (半角英数)

※契約者が個人であるご契約に限ります。  
※団体傷害保険、団体所得補償保険、団体医療保険などの団体契約は対象外です。

▶ 上記契約を追加

\*マイページへご契約を登録する場合は、マイページにご登録いただいている情報とご契約の情報の以下、全て的一致が必要です。・氏名 ・住所 ・電話番号 ・生年月日

### 4 マイページを契約ごとに複数登録してしまった場合

使用しないIDを退会した後、残すIDへ契約を追加(上記【3】)していただければ、1つにまとめることが可能です。退会のお手続きは、下記の通りです。

#### PC

画面右側の「退会」ボタンから  
お手続きをお願いします。

##### ▼ ご登録情報の設定

- ご契約の追加
- 登録情報の変更
- メールアドレスの変更
- パスワード関連の変更
- メール配信設定の変更

退会

##### SOMPO Park退会時のご注意事項

- ご注意ください
1. 本退会に伴い、共通IDで利用できる全てのサービスが同時に退会となります。  
共通IDで利用できるサービスは[こちら](#)。  
※マイページをご利用の方は、退会により保険契約情報との紐付けが失われるため、保険契約内容の確認や各種手続きなどすべて[損保ジャパンマイページ](#)。
  2. SOMPO Parkのポイントは全て失われます。

上記について確認し、同意します

< 戻る

退会

※新・海外旅行保険【off! (オフ)】、  
時間単位型自動車保険【乗るピタ!】は退会した後は、  
別IDへの契約の紐づけは出来ません。

#### スマートフォン

- ・スマートフォンの場合はマイページより退会が出来ません。  
SOMPO Park (マイページと同じIDで利用可能) に  
ログイン後、「会員ページ」ボタンよりお手続きください。  
(下記URLまたはSOMPO Parkと検索下さい。)  
<https://park.sink.co.jp/login/>
- ・SOMPO Parkにログイン後、右上の☰をクリックいただき  
下記手順にてお手続きをお願いいたします。

The screenshot shows the SOMPO Park mobile app interface. At the top, there's a header with the SOMPO Park logo and a close button. Below the header, there's a navigation bar with '損保ジャパンマイページ' and '会員ページ' buttons. The main content area shows '保有ポイント 5,000' and 'ポイントを使う' button. A dropdown menu is open, showing '会員情報の確認・変更' with a sub-menu '会員情報変更と退会'. Below this, there's a list of options: '会員情報の変更', 'パスワードの変更', 'メールアドレス (ID) の変更', '秘密の質問・答えの変更', '趣味嗜好等の登録・変更', and '退会のお手続き'. The '退会のお手続き' option is highlighted with a blue box. A green arrow points from the '会員情報変更と退会' menu item to the '退会のお手続き' option.

#### マイページ画面に関するお問い合わせ

右のQRコードより、AIチャットもしくは  
インターネットでのお問合せ、お電話での  
お問い合わせをお願いいたします。



#### WEB更改サービスに関するお問い合わせ

右の2次元コードからAIチャットにご質問ください。

